



CODI ÈTIC

DOCUMENT: DC-001
DATA: 21.12.2007
REVISIÓ: 02



PRESENTACIÓ

Conviure en aquest món globalitzat amb una gran diversitat de cultures i sensibilitats no és fàcil.

Si a més, tenim en compte que cada persona té idees i principis propis, comprendreu que plasmar en un model d'actuació empresarial aquesta diversitat és una tasca complexa.

Després d'haver analitzat la nostra missió, visió i valors, creiem que hem arribat a l'instant de plasmar en un document el que considerem ha de ser la nostra Empresa i la nostra conducta des d'un punt de vista ètic.

La nostra forma d'actuació ha de potenciar valors tals com la solidaritat, respecte a la dignitat humana, respecte pel medi ambient i qualsevol altra actuació que promogui la convivència i el benefici propi i dels altres.

Jordi Batalla
Director General

APLICACIÓ I RESPONSABILITATS

Aquest codi ètic de conducta serà distribuït entre tot el personal de l'empresa.

L'empresa i tot el seu personal professional tenen la responsabilitat de complir amb aquest codi.

MISSIÓ I VALORS

El present Codi de Conducta (des d'ara, el Codi) pretén plasmar la missió i els valors que sustenten a l'Empresa.

La **missió** de SperIT és oferir solucions flexibles a les necessitats de serveis IT de la nostra clientela amb els màxims estàndards de qualitat, innovació i compromís a través de l'orientació cap a l'excel·lència en el tractament de les necessitats de capacitació, qualitat de vida i dignitat de les persones.

Els **valors** amb els que SperIT encara aquesta missió són:

- El compromís en el desenvolupament professional de les nostres persones.
- La recerca dels màxims estàndards de qualitat en els nostres serveis en benefici de la nostra clientela i de les nostres persones sòcies i col·laboradores.
- El compromís amb l'avanç tecnològic.
- La diversitat i el desenvolupament sostingut de la societat.
- La promoció del diàleg.
- El respecte a la dignitat de la persona.
- El compromís amb el medi ambient i la seva protecció.

El propòsit i objectiu fonamental del Codi és posar en coneixement dels nostres professionals els valors i principis generals que han de servir de guia per a regir la seva activitat laboral i professional dintre de l'Empresa. Aquest conjunt de polítiques i principis generals inspiren la direcció en la qual l'Empresa pretén desenvolupar les seves activitats de negoci.

El present Codi constitueix un instrument organitzatiu, en el sentit de regular d'una forma general el comportament dels professionals de l'Empresa. No obstant això, el contingut del Codi no és una mera declaració d'intencions, sinó que és vinculant per a la prestació de serveis laborals dels professionals tant quan aquests serveis siguin realitzats en les nostres pròpies instal·lacions, com en les instal·lacions de la nostra clientela.

Encara que el Codi no pot resoldre qualsevol problema de conducta o comportament empresarial que es pugui donar en l'Empresa, aquest està destinat a servir de pauta general a l'hora de prendre decisions davant determinades situacions en les quals el professional es pugui trobar, no solament mentre subsisteixi la seva relació laboral amb la nostra Empresa, sinó també, i en determinades circumstàncies, una vegada extingida la mateixa per qualsevol causa.

COMPROMISOS DE L'EMPRESA CAP ALS SEUS GRUPS D'INTERÈS

Amb la clientela

- Posar a la disposició de la nostra clientela serveis de qualitat, innovadors, fiables i que compleixin amb les característiques anunciades.
- Respectar la privadesa de les comunicacions i protegir les dades de la nostra clientela contra qualsevol ús que no s'ajusti a la legalitat vigent.
- No realitzar promocions ni publicitat il·lícita o enganyosa en la comercialització dels nostres serveis.
- Les persones de la nostra Empresa es comprometen a tractar d'una forma correcta, íntegra i honesta a la clientela.
- El nostre personal ha de tendir a l'excel·lència en la prestació del servei i assegurant en tot cas el compromís de l'Empresa amb la qualitat.

Amb el personal

- Establir condicions de treball que garanteixin la seguretat i protecció de la salut, en un entorn lliure de qualsevol tipus d'amenaça o abús.
- Compensar de forma justa, al nostre personal.
- Garantir la igualtat d'oportunitats i afavorir el desenvolupament integral de les persones tant en l'aspecte professional com el personal.
- No discriminació en el treball per motius d'edat, raça, religió, cultura, sexe ni ideologia.

Amb la societat

- Contribuir al desenvolupament social i econòmic de la societat on la nostra Empresa opera.
- Actuar conforme a les lleis i normatives que li siguin d'aplicació, i en cap cas, recórrer ni tolerar suborns de tercers cap a l'Empresa o els seus empleats, o viceversa.
- Respectar els drets humans i llibertats públiques reconeguts en la Declaració Universal dels Drets Humans, no exercir cap forma de discriminació i no tolerar el treball infantil ni cap forma d'abús laboral, fent extensible aquest compromís a tots els nostres subministradors i empreses col·laboradores.
- Promoure polítiques de no agressió al medi ambient i de desenvolupament sostenible.
- Impulsar el desenvolupament de serveis que afavoreixin la inclusió social i permetin millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat.
- Seguiment de la legislació en l'àmbit aplicable a la competència, i no difondre, en cap cas, informació falsejada o tendenciosa en contra de la competència.

CONDUCTES

Les nostres obligacions com a professionals de l'Empresa

- Actuar amb integritat, evitant fer valer la posició o els contactes deguts a l'activitat en l'Empresa, per a interessos personals.
- Complir les lleis i normatives vigents així com respectar la política i les normatives internes de l'Empresa.
- Actuar de forma íntegra amb els clients, facilitant sempre informació clara i certa.
- Utilitzar les instal·lacions, equips o serveis de l'Empresa exclusivament per a les funcions que li han estat assignades.
- Respectar a les seves companyes i companys i vetllar per l'harmonia de l'ambient laboral.
- Rebutjar i no oferir suborns, incloent regals dels quals, pel seu valor, puguin derivar-se obligacions posteriors.
- Protegir i evitar la divulgació de la informació sota la seva responsabilitat que hagi de ser considerada confidencial i tractada com a tal.

Les nostres obligacions com a Empresa

- Guardar respecte cap al seu personal i actuar de forma decidida contra qualsevol forma de discriminació per raó d'edat, raça, religió, cultura, sexe ni ideologia.
- Ajudar al personal que tingui problemes familiars o socials a compatibilitzar la seva vida professional i personal.
- Vetllar pel resguard de la informació confidencial dels empleats.
- Establir mecanismes justs i objectius de compensació salarial.
- Oferir formació i posar a la disposició dels empleats les eines necessàries per a l'acompliment del lloc de treball.
- Complir totes les normes vigents en matèria de seguretat i salut laboral. L'Empresa mantindrà com política general la gestió preventiva dels riscos laborals.
- Respectar la llibertat sindical.
- Establir els mecanismes per a la vigilància i control del Codi Ètic, garantint en tot moment la confidencialitat en el tractament de les denúncies que es tramiten. Amb aquesta finalitat, s'ha procedit a la creació d'un Comitè d'Ètica i posem a disposició dels nostres grups d'interès una adreça de correu: comite.etica@sperit.es on es poden adreçar per tal de donar a conèixer actuacions fora de les nostres polítiques ètiques de gestió.
- Les actuacions fora de les normes ètiques d'actuació, seran sancionades d'acord a la normativa vigent del nostre conveni col·lectiu.